



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "LIDO DEL FARO"
Via G. Fontana, 13-00054 Fiumicino(RM) ☎ 0665210557 C.F. 80234310581
✉ rmic8dn00d@istruzione.it; rmic8dn00d@pec.istruzione.it
www.lidodelfaro.edu.it – **CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFZPSK**

OGGETTO: Determina a contrarre affidamento del servizio /contratto assistenza tecnica hardware e software per esercizio 2022 - CIG: ZE93620F7D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
VISTA	la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
VISTA	la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
VISTO	il D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche";
VISTO	il D.Lgs. 30 marzo 2011, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;
VISTO	il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 " Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
VISTO	il D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 in particolare: - art. 22 - Modifiche all'articolo 32 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - art. 25 - Modifiche all'articolo 36 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50
VISTE	le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
VISTO	l'art. 32 D.Lgs n. 50/20016 così come integrato dall'art. 22 del d.lgs. n. 56/2017 il quale prevede che "nella procedura di cui all'art. 36, comma 2 lett. a) la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti";
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107» e in particolare l'art. 4, c. 4, che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
VISTO	l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
CONSIDERATO	che il Dirigente Scolastico può effettuare acquisti con unico operatore economico con affidamento diretto per importi di spesa fino a € 10.000,00 (IVA esclusa);
VERIFICATA	ai sensi del D.L. n. 52/2012 e dalla legge n. 228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità/la possibilità di acquisire la fornitura "de qua" tramite l'adesione ad una Convenzione quadro Consip;
CONSIDERATO	che l'art. 36 del D.Lgs 50/2016, <i>modificato dal successivo art. 25 del D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017</i> , recante "Disposizioni integrative e correttive al D.lgs n. 50/2016" consente alle Stazioni appaltanti, per importi valore inferiore a 40.000 euro, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori;
CONSIDERATO	all'interno dell'Istituto non sono presenti figure idonee per la copertura dell'incarico;
ACCERTATE	la competenza della Società C. & D. PC SOLUTION S.R.L. con sede legale in Via Alessandro Piola Caselli n. 53 - 00122 (RM) P.I. 11464741005;
ACCERTATA	la disponibilità finanziaria nel Programma Annuale;
VISTA	la proposta per il servizio di assistenza tecnico informatica agli atti della Scuola;

DETERMINA

- di autorizzare l'acquisto della fornitura in oggetto indicata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, tramite procedura di affidamento diretto;
- di procedere all'Ordine Diretto sul Mepa alla Società C. & D. PC SOLUTION S.R.L. con sede legale in Via Alessandro Piola Caselli n. 53 - 00122 (RM) P.I. 11464741005 e di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 3.500,00 più Iva;
- di autorizzare l'imputazione della spesa derivante dalla presente procedura su Categoria A.2.1 – Funzionamento Amministrativo prima fattura semestrale (50%) e su Categoria A.3.2 – Didattica seconda fattura semestrale (50%);
- di emettere mandato di pagamento a favore della ditta, dopo la presentazione di regolare fattura elettronica, di dichiarazione di tracciabilità dei flussi ed il positivo esperimento della verifica di regolarità contributiva (DURC) prescritta dalla vigente normativa;
- di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico dell'istituto, prof.ssa Monica BERNARD.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Monica BERNARD
Documento firmato digitalmente